



**BANCA DI
CHERASCO**
CREDITO COOPERATIVO ITALIANO



MODULO DI ISCRIZIONE ATTIVITA' E LABORATORI BIMBI

Dati del SOCIO

IL\LA SOTTOSCRITTO\A

Nome _____ Cognome _____

Telefono _____ (contatto reperibile il giorno dell'assemblea)

Titolare della responsabilità genitoriale sul/i minore/i

NOME E COGNOME DEL MINORE	DATA DI NASCITA	NOTE (intolleranze/allergie)

ISCRIVE IL PROPRIO FIGLIO\A ALLE ATTIVITÀ DIDATTICHE E DI INTRATTENIMENTO
in occasione dell'Assemblea dei Soci di DOMENICA 18 MAGGIO – CUNEO, PIAZZA GALIMBERTI

**Dichiaro di aver ricevuto il regolamento e l'informativa privacy ai sensi degli articoli 13 e 14 del
Regolamento (UE) 2016/679** (casella da spuntare)

Il genitore

AUTORIZZA

NON AUTORIZZA

la pubblicazione delle immagini del proprio figlio/o riprese in occasione dello svolgimento delle attività e laboratori bimbi previste durante l'assemblea del 18 maggio 2025, per finalità di autopromozione sul sito, sui social network e sugli altri canali di comunicazione della Banca di Cherasco per finalità di autopromozione e di informazione.

FIRMA DEL GENITORE SOCIO _____



**BANCA DI
CHERASCO**
CREDITO COOPERATIVO ITALIANO



Regolamento Attività e laboratori bimbi – Assemblea dei Soci 2025

Il servizio di custodia ed intrattenimento dei minori durante le attività e i laboratori bimbi è affidato contrattualmente a una ditta esterna con la finalità di intrattenere i figli dei soci consentendo ai soci di partecipare ai lavori dell'Assemblea che si svolgerà a Cuneo in Piazza Galimberti.

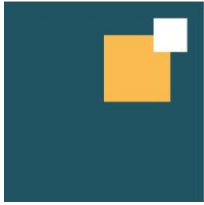
Le attività sono previste per bambini da 4 ai 11 anni e sono strettamente riservate ai figli dei Soci partecipanti all'assemblea con i seguenti orari:

- Accoglienza: ore 9.00 - 10.30
- Attività: ore 10.30 – 16.00
- Custodia e intrattenimento fino al termine dell'assemblea.

La prenotazione alle attività previste è necessaria e deve essere presentata entro il 5 maggio 2025 con compilazione del modulo allegato, da consegnare agli Sportelli della Banca di Cherasco o inviare tramite e-mail all'indirizzo assemblea@bancadicherasco.it con oggetto: PRENOTAZIONE ATTIVITA' BAMBINI.

Di seguito si riportano le principali indicazioni circa la gestione ed il funzionamento delle attività e laboratori bimbi:

- I bambini devono essere accompagnati e recuperati dallo stesso genitore Socio;
- All'interno dell'area saranno presenti operatori specializzati;
- Il servizio di intrattenimento non è un servizio di custodia dei minori per tanto è fatto assoluto divieto al genitore Socio di lasciare l'area assembleare durante la partecipazione del bambino alle attività in programma;
- Il genitore potrà riprendere il figlio in qualsiasi momento entro l'orario di chiusura;
- In caso di necessità, la Banca e l'organizzatore delle attività devono poter rintracciare tempestivamente i genitori;
- Il genitore Socio dichiara che il bambino non è affetto da malattie infettive e/o croniche che possono rendere pericoloso per il bambino il regolare svolgimento dei servizi previsti all'interno dell'area dedicata;
- Banca di Cherasco e l'organizzatore delle attività declinano ogni responsabilità per l'inosservanza di queste istruzioni;
- Banca di Cherasco e l'organizzatore della attività declinano ogni responsabilità in ordine a smarrimenti e danneggiamenti di oggetti personali quali cellulari, giochi propri, ecc. o indumenti.
- Banca di Cherasco e l'organizzatore delle attività declinano ogni responsabilità per danni che possano verificarsi a persone e/o cose durante la partecipazione alle attività e all'interno degli spazi nei quali si svolge l'Assemblea dei Soci e nelle aree di pertinenza.



**BANCA DI
CHERASCO**
CREDITO COOPERATIVO ITALIANO



INFORMATIVA PER L'ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI DI BANCA DI CHERASCO ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679

Con il presente documento ("Informativa"), Banca di Cherasco, con sede in Roreto di Cherasco, Via Bra n.15, codice fiscale e numero d'iscrizione del registro delle imprese di Cuneo 00204710040 (di seguito "Società" o "Titolare"), desidera informarla sulle finalità e le modalità del trattamento dei Suoi dati personali e sui diritti che Le sono riconosciuti dal Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla loro libera circolazione ("GDPR").

1 Finalità del trattamento

I dati personali raccolti dei soci e dei figli dei soci saranno utilizzati esclusivamente per la gestione delle attività e laboratori bimbi, in particolare i dati relativi ad eventuali intolleranze e/o allergie saranno utilizzati per la preparazione di pasti differenziati, se necessario.

Le attività si svolgeranno, come indicato sul Regolamento "Attività e laboratori Bimbi" durante lo svolgimento dell'assemblea dei soci ordinaria 2025.

I dati dei minori raccolti saranno utilizzati con la sola finalità di gestire al meglio il servizio offerto gratuitamente ai soci ed ai loro figli.

La Base giuridica del trattamento è l'esecuzione di un contratto richiesto dall'interessato.

I dati personali raccolti saranno trattati solo per le finalità riportate sopra e solo per il tempo strettamente necessario.

2 I Soggetti che possono trattare i dati personali

Per il perseguimento delle finalità sopra descritte i Suoi dati personali saranno conosciuti dai dipendenti della Banca e dai soggetti individuati per lo svolgimento delle attività di intrattenimento dei figli dei soci.

3 Diritti Interessato

In relazione ai trattamenti descritti nella presente Informativa, in qualità di Interessato Lei potrà esercitare i diritti sanciti dagli articoli dal GDPR (da 15 a 21) e, in particolare:

diritto di accesso – diritto di ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, ottenere l'accesso ai Suoi dati personali – compresa una copia degli stessi;

diritto di rettifica – ove applicabile, diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e/o l'integrazione dei dati personali incompleti;

diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) – ove applicabile, diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che La riguardano.

diritto di limitazione di trattamento – ove applicabile, diritto di ottenere la limitazione del trattamento, quando ricorrano i presupposti di Legge.

diritto di opposizione – diritto di opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali che La riguardano basati sulla condizione di legittimità del legittimo interesse;

revocare il consenso – in qualsiasi momento, con la stessa facilità con cui è stato fornito, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

L'interessato ha il diritto, inoltre, di **proporre reclamo** all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM) www.garanteprivacy.it.

Lei potrà in qualsiasi momento esercitare i Suoi diritti inviando una comunicazione a Banca di Cherasco, con sede in Roreto di Cherasco, Via Bra n.15.

Il Titolare ha altresì nominato un Responsabile della protezione dei dati ("DPO"), che Lei potrà contattare direttamente per l'esercizio dei Suoi diritti, nonché per ricevere qualsiasi informazione relativa al trattamento dei Suoi dati personali e/o alla presente Informativa, scrivendo a:

- Cassa Centrale Banca Credito Cooperativo del nord est, via Segantini, 5 (38122) – Att.ne Data Protection Officer
- inviando una e-mail all'indirizzo: dpo@cassacentrale.it
- inviando un messaggio di posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: dpo@pec.cassacentrale.it

Il Titolare e il DPO, anche tramite le strutture designate, provvederanno a prendere carico della Sua richiesta e a fornirLe, senza ingiustificato ritardo e comunque, al più tardi, entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla Sua richiesta. Tale termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste.